

# BELEIDSPAN GAST 2023-2024

## 1. Inleiding

Voor u ligt het nieuwe beleidsplan van Stichting Gast. Het bestrijkt globaal de periode van 1 oktober 2023 tot 1 oktober 2024. In het beleidsplan wordt vooruitgeblikt en zijn beleidsvoornemens en actiepunten te vinden. Uiteraard wordt daarbij rekening gehouden met hetgeen in het vorige beleidsplan (2022-2023) wel of niet is gerealiseerd.

Bij de opstelling van dit beleidsplan is, in afwijking van vorige beleidsplannen, gekozen voor een simpel format dat is ontleend aan *Kleine Goede Doelen*, de brancheorganisatie voor het particulier initiatief.

Daarbij wordt gestart met de formulering van de missie en visie van de organisatie gevolgd door een korte opsomming van globale ambities die gelden voor de periode waarop het beleidsplan betrekking heeft. De kern van het beleidsplan wordt gevormd door de pluspunten en verbeterpunten die voor het werk gelden. Op basis daarvan worden concrete acties geformuleerd die we in de beleidsperiode willen nastreven.

## 2. Visie en missie

Hieronder volgt een korte omschrijving van onze visie en missie.

### *Visie*

Artikel 1 van onze grondwet luidt : 'Allen die zich in Nederland bevinden, worden in gelijke gevallen gelijk behandeld.' Dit geldt helaas niet voor ongedocumenteerde mensen. Stichting Gast wil deze groep mensen zo goed mogelijk ondersteunen.

### *Missie*

Stichting Gast wil ongedocumenteerde vluchtelingen die een aantoonbare binding met Nijmegen hebben, tijdelijk een helpende hand bieden bij het creëren van een menswaardig bestaan. Daarom bieden wij toegang tot basisrechten als onderdak, voeding en leefgeld aan hen die noodgedwongen in schrijnende omstandigheden leven. Ook wil Gast haar cliënten de mogelijkheid bieden om via activeringsprojecten een perspectief op de toekomst op te bouwen. Tenslotte wil Gast een bijdrage leveren aan een gastvrij(er)klimaat voor ongedocumenteerden in Nijmegen.

### **3. Ambities**

Voor de komende periode (2023-2024) gelden op de diverse deelterreinen de volgende ambities.

#### *Directe hulpverlening/stimuleren zelfredzaamheid*

In de eerste plaats een verbetering van de hulpverlening die wij bieden aan onze gasten en bezoekers door een meer gestructureerde en professionele aanpak. Belangrijke elementen hierbij zijn een (nog) zorgvuldige(r) selectie van medewerkers, werkbegeleiding en scholing op maat. Ook blijven we nagaan hoe we de zelfredzaamheid van met name onze gasten verder kunnen stimuleren.

#### *Belangenbehartiging*

In de tweede plaats komen we naast de individuele hulp die we bieden, op voor de belangen van de groep ongedocumenteerden in onze regio door te lobbyen bij de politiek en voorlichting te geven over hun situatie aan het publiek. Dit moet bij de beleidsmakers leiden tot meer begrip voor de benarde situatie waarin onze doelgroep verkeert en bij het publiek tot grotere naamsbekendheid van Gast.

#### *Verankering in de samenleving/PR*

In de derde plaats streven we ernaar door het jaar heen als organisatie duidelijk aanwezig te zijn in de lokale omgeving door deelname aan diverse relevante activiteiten. en daarmee onze zichtbaarheid voor beleidsmakers, donateurs en nieuwe vrijwilligers te vergroten.

#### *Activiteiten*

In de vierde plaats gaan wij op zoek naar manieren waarop we onze gasten (nog) beter kunnen betrekken bij de werkzaamheden binnen Stichting Gast. Naast hun deelname aan bestaande activiteiten zoals de fietsenwerkplaats, tuin en naai- en gastcafé willen we ook hun inbreng stimuleren binnen de diverse overige activiteiten die Stichting Gast wil ontplooiën.

#### *Financieel*

In de vijfde plaats streven we ernaar om voor onze werkzaamheden minder afhankelijk te zijn van fondsen omdat er een bovengrens is aan het aantal projecten dat we kunnen genereren. Werving van extra donateurs is bovendien hard nodig om de kosten van leefgeld en huisvesting alsmede de overige organisatiekosten te kunnen dekken. Met het aantrekken van nieuwe donateurs hopen we bovendien minder afhankelijk te zijn politieke wispelturigheid waarvan laatst sprake was rond het al dan niet doorgaan van de LVV's. Dit alles veronderstelt een adequate planning van activiteiten met de daarbij behorende budgettering en natuurlijk ook controle op en verantwoording van de gedane uitgaven.

#### *Versterking van de interne organisatie*

In de laatste plaats streven we ernaar om de onderlinge samenwerking en communicatie binnen onze organisatie te verbeteren.

## **4. Pluspunten en verbeterpunten van onze organisatie**

### **4.1 Directe hulpverlening en begeleiding/stimuleren zelfredzaamheid**

#### *Algemeen*

Regelmatig doen vluchtelingen een beroep op Gast voor directe hulp. Daarbij wordt in eerste instantie vastgesteld of de hulpvrager een vluchtachtergrond heeft. Vervolgens wordt nagegaan of de hulpvrager afkomstig is van de regio Nijmegen of AZC Nijmegen dan wel Grave. Tenslotte wordt bij de intake zorgvuldig nagegaan of en in welke mate sprake lijkt te zijn van *juridisch perspectief, aantoonbare kwetsbaarheid en voldoende zelfredzaam vermogen*. Indien dit geval is wordt door de intake commissie aan het bestuur het advies gegeven om de hulpvrager als 'gast' aan te merken, in andere gevallen wordt geadviseerd om de hulpvrager als 'bezoeker' aan te merken. Voor beide groepen, gasten en bezoekers, biedt Gast medische en juridische ondersteuning. Specifiek voor gasten wordt leefgeld verstrekt en onderdak geboden.

#### *Pluspunten*

- Positie en taakstelling van de intakecommissie zijn goed uitgekristalliseerd.
- Vervanging (deel van de) stagiaires door vrijwilligers heeft kwaliteit van de begeleiding verbeterd.
- Samenhang binnen het team van vrijwilligers is merkbaar verbeterd.
- Eigen aanbod activeringsactiviteiten van Gast (tuin, fietsenwerkplaats, naaiatelier) kwalitatief op orde.
- Met de deskundigheidsbevordering van de vrijwilligers op het terrein van de hulpverlening is een goede start gemaakt in het werkoverleg met de begeleiders en cursus die door pro Persona is verzorgd.

#### *Verbeterpunten*

- Onvoldoende juridisch expertise beschikbaar voor de begeleiding van gasten.
- Cursus toekomst oriëntatie in de huidige vorm is minder nuttig gebleken (te weinig maatwerk).
- Ontwikkeling van een monitoring systeem om zicht te krijgen op wat nodig is om gewenste zelfredzaamheid gasten te realiseren rekening houdend met verschillen binnen de doelgroep (HASA, Dubliners, gasten die ervoor kiezen onder de radar te blijven) en welke periode daarvoor zou moeten gelden.
- Wordt voldoende gebruik gemaakt van activeringsaanbod van collega NGO's in Nijmegen?
- Gasten ervaren Stichting Gast te weinig als hun organisatie.
- Werken aan een vangnet van huisvesting voor crisissituaties.

## **4.2 Belangenbehartiging**

### *Algemeen*

Zorgwekkend is datgene wat in het coalitieakkoord is opgenomen met betrekking tot de Landelijke Vreemdelingenvoorzieningen (LVV). Het voornemen van de regering is om een landelijk dekkend systeem in te voeren. De ondersteuning van de ongedocumenteerden lijkt in het nieuwe stelsel beperkt te blijven tot de voorbereiding van de terugkeer naar het land van herkomst. Dit zal ertoe leiden dat weer meer mensen op straat terechtkomen zonder uitzicht op een oplossing voor hun situatie. Om die reden is de inzet van Stichting Gast meer dan eens geboden. Naast de LVV zijn er ook andere zaken op lokaal niveau waarbij belangenbehartiging van Stichting Gast geboden is.

### *Pluspunten*

- Gast speelt een actieve rol in LVV traject onder meer door (mede)organisatie conferentie voor gemeenteambtenaren, politici en andere berokkenen.
- Gast wordt extern beter op de kaart gezet.
- Er is een duidelijke kalender van activiteiten opgesteld waarbij Gast extern is betrokken (acties, vierdaagse feesten, collecteweek).
- Financiële positie is verbeterd door onder meer actieve fondsenwerving.
- Ook buiten de LVV wordt actief gelobbyd naar de gemeente.
- Er is start gemaakt met het aanbod van lezingen.

### *Verbeterpunten*

- Medewerkers actief betrekken bij gedachte- en besluitvorming LVV
- Intensivering lobby naar gemeente.
- Intensivering overleg collega NGO's.

## **4.3 Verankering in de samenleving**

### *Algemeen*

Om diverse redenen is het van belang om te werken aan de verankering van Stichting Gast in de samenleving. Dit is van belang om begrip- te kweken voor de benarde situatie van de gasten in Nijmegen e.o. Ook kan daarmee de zichtbaarheid van stichting Gast worden vergroot. Dit vergemakkelijkt het netwerken en lobbyen in de lokale samenleving al dan niet in samenwerking met andere organisaties die de belangen van ongedocumenteerden behartigen. Het versterken van de zichtbaarheid van Gast kan ook een belangrijk middel zijn in de richting van bestaande en nieuw te werven donateurs.

### *Pluspunten*

- Er is een belangrijke reeks van activiteiten waarbij Gast extern is betrokken (acties, vierdaagse feesten, collecteweek).
- Er zijn duidelijke plannen geformuleerd voor het maken van nieuw PR materiaal (flyers, folders) en een informatieboekje over de positie van onze gasten.
- Er wordt een korte, informatieve film gemaakt voor de website en presentaties.

### *Verbeterpunten*

- Opzoeken van lokale activiteiten en ook relevante instellingen zoals scholen, kerken en moskeeën.
- Leg de nadruk op persoonlijke ontmoetingen waarbij verhalen kunnen worden uitgewisseld. Tuin en naai-café zijn goede voorbeelden waarmee naar buiten wordt getreden.
- Betrek vooral ook gasten hierbij; zo krijgt het verhaal een gezicht.
- Benut actief sociale media, verzorg regelmatig nieuwsberichten in plaatselijke bladen, verzorg ook bredere publiciteit zoals in de vorm van lezingen.
- Zorg ervoor dat nieuw foldermateriaal en boekje dit najaar worden gedrukt.
- Stem website af op nieuw promotiemateriaal.

## **4.4 Activiteiten**

### *Algemeen*

In het verleden zijn diverse projecten gestart gericht op de activering van onze gasten. Dit zijn inmiddels lopende centra van activiteiten geworden zoals de fietsenwerkplaats, de tuin en het gastcafé/naaicafé.

### *Pluspunten*

- Een groep gasten maakt gebruik van deze activiteiten centra.
- Met name fietsenwerkplaats en de tuin zijn naar buiten toe gezichtsbepalend voor Gast.

### *Verbeterpunten*

- Nagaan hoe meer gasten bij deze activiteiten kunnen worden betrokken.
- Op zoek gaan naar manieren om de eigen verantwoordelijkheid van gasten hierbij te versterken.
- Tevens aansluiten bij de ambities en kwaliteiten van onze gasten.

## **4.5 Financieel**

### *Algemeen*

Onze middelen zijn afkomstig uit een drietal bronnen. De gemeente Nijmegen draagt met een relatief kleine subsidie bij in de extra kosten die voor een beperkt aantal uiterst kwetsbare 'gasten' worden gemaakt en betaalt de kosten voor medicijnen. In de tweede plaats is een aantal fondsen beschikbaar die met name een bijdrage leveren aan projecten die door ons zijn ingediend. Het leeuwendeel van de kosten - voor de directe hulpverlening aan 'gasten' en 'bezoekers' en de daarmee samenhangende organisatiekosten - moeten worden gedekt uit de bijdragen van de (vaste) donateurs van Gast.

### *Pluspunten*

- We hebben met succes een beroep gedaan op een aantal nieuwe fondsen voor de bekostiging van projecten.
- We krijgen steeds beter zicht op wie onze (trouwe) donateurs zijn zodat we hen rechtstreeks kunnen bedanken (via toezending jaarverslag of uitnodiging lezing).
- Meer grip in inkomsten en uitgaven.

### *Verbeterpunten*

- Kostenstijging van leefgeld/huisvesting kan alleen worden opgevangen door meer donateurs te werven.
- Verbetering van onze naamsbekendheid kan leiden tot extra inkomsten.
- Netwerk nieuwe donateurs aanboren.
- PCDA cyclus verder verbeteren.

## **4.5 Versterking van de organisatie**

### *Algemeen*

Gast is een organisatie die vrijwel uitsluitend door vrijwilligers wordt gerund; er is slechts één betaalde kracht. Gast werkt met een mix van min of meer vaste vrijwilligers en een aantal stagiaires die tijdelijk (rond 1 jaar) aan de organisatie verbonden zijn. Er is hoe dan ook sprake van aanzienlijk verloop. Dit bemoeilijkt de opbouw van een stabiele organisatie.

Het belang van interne samenwerking wordt breed gedeeld. Niet alleen is dat goed voor de teamgeest maar het helpt ook om resultaten te boeken omdat van ieders kwaliteiten kan worden geprofiteerd.

Goede samenwerking veronderstelt open communicatie: openstaan voor anderen en de bereidheid om van elkaar te leren. Een richtingsverkeer en afzondering in eilandjes moeten te allen tijde worden vermeden. Goede samenwerking kan alleen als men elkaar respecteert en bereid is verantwoordelijkheid te delen. Maak vooral daarover duidelijke afspraken en concretiseer wat je van elkaar verwacht.

De middelen die kunnen worden ingezet voor betere interne samenwerking zijn divers: elkaar persoonlijk beter leren kennen, regelmatig overleg in diverse geledingen (liefst in kleine groepen) en een interne nieuwsbrief zodat iedereen van het laatste nieuws op de hoogte is. Hoe dan ook moet worden voorkomen dat teveel werk op het bord van enkele individuen komt te liggen. Van groot belang is ook de adequate interne begeleiding van nieuwkomers.

Wij zijn een organisatie voor maar ook samen met gasten. Stimuleer hen om zaken zelf op te pakken. Interne begeleiders kunnen daarbij een belangrijke rol spelen.

### *Pluspunten*

- Meer structuur in de organisatie, grotere duidelijkheid over taakstelling medewerkers en (daardoor) meer rust op kantoor.
- Oog voor deskundigheidsbevordering medewerkers in werkoverleg en scholingsbijeenkomsten.
- Een aantal stabiele, zeer betrokken vrijwilligers
- Goed functionerende coördinator en bestuur.

### *Verbeterpunten*

- Gestructureerde inwerkprogramma voor nieuwe stagiaires en vrijwilligers.
- Duidelijker werkafspraken onder meer over het gebruik van Cliendo (clientvolgsysteem).
- Medewerkers actief betrekken bij gedachte- en besluitvorming over beleid inzake ongedocumenteerden.
- Niet alleen werken vóór onze gasten maar vooral samen met onze gasten
- Verbetering van de onderlinge communicatie onder meer door het regelmatig uitbrengen van een interne nieuwsbrief..

## **5. Acties**

### *Directe hulpverlening en begeleiding/stimuleren zelfredzaamheid*

1. In samenspraak met bevriende NGO's in Nijmegen nagaan hoe de behoefte aan extra juridische ondersteuning kan worden gerealiseerd.
2. Bij onze gasten peilen of er behoefte is aan activeringsactiviteiten waarin Stichting Gast nu niet voorziet en of deze door andere NGO's kan worden geboden.
3. Nagaan welke maatwerktrajecten gasten kunnen worden geboden bij de opstelling en uitwerking van Plan van Aanpak in plaats van de cursus toekomst oriëntatie.
4. Er wordt een systeem ontwikkeld om te monitoren wat nodig is om gewenste zelfredzaamheid gasten te realiseren rekening houdend met verschillen binnen de doelgroep (HASA, Dubliners, onder de radar, welke periode daarmee gemoeid is, dit alles mede met het oog op een verantwoorde begroting.
5. Het betrekken van gasten bij ons werk wordt thema van najaarsbijeenkomst met medewerkers en gasten.
6. Deskundigheidsbevordering medewerkers krijgt extra impuls door cursus methodisch werken van de Radboud universiteit in najaar 2023.

### *Belangenbehartiging/fondsenwerving en PR*

7. Samen met andere NGO's actief lobbyen bij de gemeente en gemeenteraad voor ons standpunt inzake de LVV.
8. Ook op niveau van de Provincie krachten bundelen met NGO's in andere Gelderse steden.
9. Landelijke ontwikkelingen (bestuurlijk overleg) inzake LVV nauwgezet volgen 10.
10. Zodra definitieve plannen inzake LVV bekend zijn binnen Gast komen tot goede besluitvorming over al dan niet deelnemen (onder voorwaarden).

### *Verankering in de samenleving*

11. Zichtbaarheid Stichting Gast vergroten om begrip te kweken voor benarde situatie van onze doelgroep en voor de behartiging van hun belang.
12. Benutten 'Best practices' zoals Tuin en naai-café om naar buiten te treden
13. Actief gebruik maken van sociale media, verzorgen nieuwsberichten in plaatselijke kranten of lezingen organiseren om de 'boodschap' van Gast uit te dragen
14. Bij dit alles actief de gasten betrekken; zo krijgt het verhaal een gezicht.
15. Rond de werkzaamheden aan 'boekje' Gast af.
16. Stuur het informatieboekje Gast op of reik dit uit aan onze donateurs en belangrijke relaties.
- 17 Geef bovengenoemd nieuw PR materiaal ook een plek geven op de website.

### *Activiteiten*

18. Versterken eigen inbreng en verantwoordelijkheid van Gasten bij alle door Gast ontplooidde activiteiten.

### *Financieel*

19. Nagaan of we van belangrijke 'onbekende' donateurs adresgegevens kunnen achterhalen voor bedankje.
20. Via ons netwerk gericht nieuwe potentiële donateurs werven om onze afhankelijkheid van projectfondsen te verminderen.
21. Zorgvuldige planning en budgettering alsmede duidelijke controle op en verantwoording van gedane uitgaven.

### *Versterking van de organisatie*

- 22 Medewerkers actief stimuleren om gebruik te maken van Cliendo. Eind 2023 evalueren of dit gelukt is.
- 23 Voor eind 2023 realiseren dat medewerkers van huis uit in 'the cloud' van gast werken.
- 24 Medewerkers, gasten en bezoekers nog actiever bij beleid van Gast betrekken.
- 25 Regelmatig uitbrengen interne nieuwsbrief ter versterking van de onderlinge communicatie.